

ПУБЛИЧНА ПОКАНА

РАЗДЕЛ 1: ДАННИ ЗА БЕНЕФИЦИЕНТА/ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

I.1) Наименование, адреси и лица за контакт

Официално наименование: МОЛТ ДИЗАЙН ГРУП ЕООД		
Адрес: гр.Бургас, община Бургас, област Бургас, ул. Крайезерна №155		
Град: гр. Бургас	Пощенски код: 8000	Държава: България
За контакти: Лице/а за контакт: Симеон Коцев	Телефон: 0896 633 269	
Електронна поща: office@molt.bg	Факс: Неприложимо!	
Интернет адрес/и (когато е приложимо) Неприложимо!		

I.2) Вид на бенефициента и основна дейност/и

<p><input checked="" type="checkbox"/> Търговско дружество (ЕООД)</p> <p><input type="checkbox"/> юридическо лице с нестопанска цел</p> <p><input type="checkbox"/> друго (моля, уточнете):</p>	<p><input type="checkbox"/> обществени услуги</p> <p><input type="checkbox"/> околна среда</p> <p><input type="checkbox"/> икономическа и финансова дейност</p> <p><input type="checkbox"/> здравеопазване</p> <p><input type="checkbox"/> настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура</p> <p><input type="checkbox"/> социална закрила</p> <p><input type="checkbox"/> отдих, култура и религия</p> <p><input type="checkbox"/> образование</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Търговска дейност</p> <p><input type="checkbox"/> друго (моля, уточнете):</p>
--	--

РАЗДЕЛ II.: ОБЕКТ И ПРЕДМЕТ НА ПРОЦЕДУРАТА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ИЗПЪЛНИТЕЛ

II.1) Описание

Документът е изготвен в рамките на проект EUI01-097: „Подмлади града (RELAUNCHTOWIN)”, съфинансиран от ЕС чрез Европейска градска инициатива.

II.1.1) Обект на процедурата и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата		
<i>(Изберете само един обект – строителство, доставки или услуги, който съответства на конкретния предмет на вашата процедура)</i>		
(а) Строителство <input checked="" type="checkbox"/>	(б) Доставки <input type="checkbox"/>	(в) Услуги <input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Изграждане <input type="checkbox"/> Проектиране и изпълнение <input type="checkbox"/> Рехабилитация, реконструкция <input checked="" type="checkbox"/> Строително-монтажни работи	<input type="checkbox"/> Покупка <input type="checkbox"/> Лизинг <input type="checkbox"/> Покупка на изплащане <input type="checkbox"/> Наем за машини и оборудване <input type="checkbox"/> Комбинация от изброените <input type="checkbox"/> Други (моля, пояснете)	Категория услуга: № <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
Място на изпълнение на строителството: гр. Бургас, Спортна зала „Младост“	Място на изпълнение на доставка:	Място на изпълнение на услугата:
код NUTS: BG 341	код NUTS: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	код NUTS:
II.1.2) Описание на предмета на процедурата:		
<p><i>„Изпълнение на СМР в част от помещенията в спортна зала “Младост“- гр. Бургас " по проект EUI01-097: „Подмлади града (RELAUNCHTOWIN)”, съфинансиран от ЕС чрез Европейска градска инициатива</i></p>		

II.2) Количество или обем на обекта на процедурата

<p>Общо количество или обем: В предмета на поръчката са включени:</p> <p>Изпълнение на СМР в част от помещенията в спортна зала “Младост“- гр. Бургас</p> <p>Подробно описание на изискванията към изпълнението, количеството и видовете дейности са разписани в Техническата спецификация и Количествената сметка, неразделна част от настоящата покана;</p> <p>Прогнозна стойност в лева, без ДДС: Обща стойност на поръчката 326 623,60 лв /триста двадесет и шест хиляди шестстотин двадесет три лева и шестдесет стотинки/ без вкл. ДДС;</p>

Забележка: Ценовото предложение на участниците не може да надвишава максималния финансов ресурс;

II.3) Срок на договора

Срок за изпълнение в дни:

90 (деветдесет) календарни дни, считано от датата на възлагане на дейностите от страна Възложителя;

РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

III.1) Условия, свързани с изпълнението на предмета на процедурата

III.1.1) Изискуеми гаранции:

Гаранция за добро изпълнение (не повече от 5 на сто от стойността на договора за изпълнение):

Неприложимо!

III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат:

Финансирането на предмета на настоящата поръчка се осъществява от бюджет в рамките на проект EUI01-097: „Подмлади града (RELAUNCHTOWIN)”, съфинансиран от ЕС чрез Европейска градска инициатива

Плащанията ще се извършват по банков път и по следния начин:

Аванс за изпълнението на поръчката – в размер на 30 % (тридесет процента) от договорената цена, платими в 30 (тридесет) дневен срок от датата на сключването на договора;

Междинни плащания до 90 % (деветдесет процента) от договорената цена на основание реално изпълнени дейности по СМР, платими в срок до 30 (тридесет) календарни дни въз основа на Протокол за установяване на извършените СМР;

Окончателно плащане – в размер на разликата между договорената цена и изплатените суми /аванс и междинни/, платими в 5 (пет) дневен срок от подписването на Протокол за установяване на действително извършени СМР - образец 19 и приемо-предавателен протокол;

Във всички разходно-оправдателни документи трябва да бъде изписан следният текст:

Документът е изготвен в рамките на проект EUI01-097: „Подмлади града (RELAUNCHTOWIN)”, съфинансиран от ЕС чрез Европейска градска инициатива.

„Разходът е в рамките на проект EUI01-097: „Подмлади града (RELAUNCHTOWIN)”, съфинансиран от ЕС чрез Европейска градска инициатива

III.1.3) Условия от договора за изпълнение, които могат да бъдат изменяни в хода на изпълнението му: (Или: Условия от изпълнението на предмета на процедурата, които могат да бъдат изменяни в договора:) или (Възможни промени в условията за изпълнение на предмета на процедурата/клаузите на договора:)

Срокът за изпълнение на дейностите предмет на договора е по предложение на участника, но не повече от 90 (деветдесет) календарни дни;

Договор се счита за изпълнен с изпълнение на всички насрещни престации по него.

III.1.4) Други особени условия (когато е приложимо) да х не

Ако да, опишете ги:

1. Кандидатът трябва да отговаря напълно на всички определени в документацията от бенефициента минимални изисквания и условия (задължителни), свързани с изпълнението на предмета на процедурата. Непокриването на дори само едно от тези изисквания е основание за отстраняване на кандидата от по-нататъшна оценка поради несъответствие с поставените от възложителя минимални изисквания за изпълнение на предмета на процедурата.
2. Всяка оферта трябва да е изготвена в съответствие с приложение „Изисквания към офертите“.

III.2) Условия за участие

III.2.1) Правен статус

Изискуеми документи:

1. Декларация с посочване на ЕИК/Удостоверение за актуално състояние, а когато е физическо лице – документ за самоличност.
2. Декларация за липса на основания за отстраняване;
3. Декларация за ненанасяне на вреди;
4. Декларация за оглед;
5. Пълномощно в оригинал или нотариално заверено копие на лицето, упълномощено да представлява кандидата в процедурата (когато кандидатът не се представлява от законните му представители).
6. Други документи – неприложимо.

III.2.2) Икономически и финансови възможности

Изискуеми документи и информация:

Участникът декларира в декларация по образец №3, неразделна част от настоящата покана – наличието на застраховка с посочване на дата на издаване на полицата, номер, обхват и срок на валидност.

Преди сключване на договора, за доказване на съответствие с критериите за подбор, участникът следва да представи доказателство за наличие на валидна Застраховка за професионална отговорност на участниците в проектирането по чл. 171 от ЗУТ, с клауза „Строител”, покриваща минималната застрахователна сума за четвърта категория строежи. Когато участват чуждестранни участници, същите представят копие на документ за наличие на еквивалентна застраховка с лимит, покриващ минимално изискуемата застрахователна сума по чл. 171 от ЗУТ.

Минимални изисквания:

1. Участниците да имат застраховка „Професионална отговорност“, когато такава изискване произтича от нормативен акт.

Минимално изискване:

Участниците, следва да имат и да поддържат за целия период на изпълнение на договора валидна застраховка „**Професионална отговорност**“ в **строителството**, по смисъла на чл. 171 от ЗУТ, за вреди, причинени на други участници в строителството и/или на трети лица, вследствие на неправомерни действия или бездействия при или по повод изпълнение на задълженията им, съгласно изискванията на Наредбата за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството (обн., ДВ, бр. 17 от 02.03.2004 г.), покриваща минималната застрахователна сума за строежи **по чл. 137, ал. 1 от ЗУТ, съобразно категорията на строежа - предмет на обществената поръчка**, определена с **чл. 5, ал. 2**, от Наредбата за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството.

– **Първа група, минимум IV-та (четвърта) категория**, а за чуждестранни лица – в аналогични регистри съгласно законодателството на държавата членка в която са установени, съгласно Наредба за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството, или съответен валиден аналогичен документ.

За участник, установен/регистриран извън Р България, застраховката за професионална отговорност следва да бъде еквивалент на тази по чл. 171, ал. 1 от ЗУТ, но направена съгласно законодателството на държавата, където е установен/регистриран участникът.

<p>III.2.3) Критерии за подбор, относно ГОДНОСТТА (правоспособността) за упражняване на професионална дейност</p>	
<p><i>Изискуеми документи и информация:</i></p> <p><i>Участникът декларира в декларация по образец №4, неразделна част от настоящата покана Номер на удостоверението за регистрация в ЦПРС или аналогичен регистър, дата на издаване, срок на валидност и орган, който го издава.</i></p> <p>Участникът може да представи и други допълнителни документи, доказващи декларираните обстоятелства. От приложените документи, следва да става ясно, че участникът има опит в изпълнение на доставки, сходни с предмета на поръчката.</p>	<p>Участникът следва да е вписан в Централния професионален регистър на строителя (ЦПРС) към Камарата на строителите в Република България, съгласно чл. 3, ал. 2 от Закона за Камарата на строителите (ЗКС), а за чуждестранни лица - в аналогични регистри съгласно законодателството на държавата членка, в която са установени.</p> <p>Минимално изискване: Участниците следва да притежават регистрация в Централния професионален регистър на строителя (ЦПРС) към Камарата на строителите в Република България, съгласно чл. 3, ал. 2 от Закона за Камарата на строителите (ЗКС), което да им позволява извършване на строителни работи от предмета на настоящата поръчка – за категорията строеж, съгласно чл. 137, ал.1, т.4, б. “д“ от ЗУТ - предмет на обществената поръчка – Първа група, минимум IV-та категория, съгласно чл.137, ал.1, т.3, буква „в“ от ЗУТ и чл.6, ал.3, т. 4 от Наредба №1/30.07.2003 г. за номенклатурата на видовете строежи, а за чуждестранни лица – в аналогични регистри съгласно законодателството на държавата членка, в която са установени или на друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство.</p> <p>В съответствие с чл. 9, ал. 7 от Правилника за реда за вписване и водене на Централния професионален регистър на строителя, Възложителят ще приеме, че е налице съответствие с поставеното изискване за</p>

вписване в Централния професионален регистър на строителя (ЦПРС) и когато участникът е вписан за изпълнение на строежи от по-висока категория строеж.

*Забележка: Съгласно чл. 60 от ЗОП, **чуждестранните участници** могат да докажат регистрацията си в аналогични регистри съгласно законодателството на държавата членка, в която са установени. **При участие на обединение**, което не е юридическо лице, съответствието с изискването за регистрация в ЦПРС се доказва от съответните членове на обединението съобразно разпределението на участието им в изпълнението на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението, или от поне един от участниците в него, който ще извърши строителство, съгласно изискването на чл. 3, ал. 3 от Закона за камарата на строителите.*

Забележка: Съгласно чл. 3, ал. 3 от Закона за Камарата на строителите, когато физически или юридически лица се обединяват за изпълнение на строежи или отделни видове строителни и монтажни работи, поне един от участниците в обединението трябва да е вписан в регистъра.

Съгласно чл. 3, ал. 4 от Закона за Камарата на строителите, участието в обединението не поражда права за лицата, които не са вписани в регистъра, самостоятелно да изпълняват строежи или отделни строителни и монтажни работи.

При участие на подизпълнител, същият трябва да отговаря на поставеното изискване за годност, съобразно дела и вида на поръчката, който ще изпълнява.

*При участие на **подизпълнители**, същите следва да отговарят на горепосоченото изискване съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват.*

--	--

РАЗДЕЛ IV ПРОЦЕДУРА

IV.1) Критерий за оценка на офертите

Икономически най-изгодна оферта съгласно посочения по -долу критерий:
„най-ниска цена“

IV.2) Административна информация

IV.2.1) Проект
Дейностите по настоящата процедура са в изпълнение на <i>проект EUI01-097: „Подмлади града (RELAUNCHTOWIN)”, съфинансиран от ЕС чрез Европейска градска инициатива</i>
IV.2.2) Срок за подаване на оферти
Дата: 30/06/2025 ; 23:59 часа; Ще се приемат оферти до изтичане на посочената крайна дата Офертите се подават на следният e-mail: office@molt.bg
IV.2.3) Интернет адреси, на които може да бъде намерена поканата:
molt.bg
IV.2.5) Срок на валидност на офертите
До <input type="text"/> / <input type="text"/> / <input type="text"/> (дд/мм/гггг) или в месеци: <input type="text"/> или дни: 180 (от крайния срок за получаване на оферти)
IV.2.6) Условия при отваряне на офертите
Дата: 01/ 07/2025 (дд/мм/гггг) Час: 10.00 ч. Място (когато е приложимо): гр. Бургас, ул. Крайезерна 155

РАЗДЕЛ V: СПИСЪК НА ДОКУМЕНТИТЕ, КОИТО СЛЕДВА ДА СЪДЪРЖАТ ОФЕРТИТЕ ЗА УЧАСТИЕ

А. Документи, удостоверяващи правния статус на кандидата по т.ІІІ.2.1. от настоящата публична покана (*Важно: документите, посочени в тази точка трябва да съответстват на тези, изброени в т.ІІІ.2.1.*):

1. Декларация с посочване на ЕИК/ Удостоверение за актуално състояние, а когато е физическо лице - документ за самоличност.
2. Декларация за липса на основания за отстраняване;

Б. Документи, доказващи икономическото и финансовото състояние на кандидата по т. ІІІ.2.2 от настоящата публична покана (*Важно: документите, посочени в тази точка, трябва да съответстват на тези, изброени в т.ІІІ.2.2.*):

1. Декларация по образец №4

Преди сключване на договора, за доказване на съответствие с критериите за подбор, участникът следва да представи доказателство за наличие на валидна Застраховка за професионална отговорност на участниците в проектирането по чл. 171 от ЗУТ, с клауза

„Строител”, покриваща минималната застрахователна сума за четвърта категория строежи. Когато участват чуждестранни участници, същите представят копие на документ за наличие на еквивалентна застраховка с лимит, покриващ минимално изискуемата застрахователна сума по чл. 171 от ЗУТ.

В. Документи, доказващи, Критерии за подбор, относно ГОДНОСТТА (правоспособността) за упражняване на професионална дейност по т.ІІІ.2.3 от настоящата публична покана (*Важно: документите, посочени в тази точка, трябва да съответстват на тези, изброени в т.ІІІ.2.3.*):

1. Декларация по образец №4

Преди сключване на договор за обществена поръчка, възложителят изисква от участника, определен за изпълнител да представи копие на Удостоверение за вписване в ЦПРС към Строителната камара за изпълнение на строежи от категорията строеж, в която попада обектът на поръчката, в случай, че същите вече не са били предоставени и/или същите не са достъпни по служебен път или чрез публичен регистър и/или същите не могат да бъдат осигурени чрез пряк и безплатен достъп до националните бази данни на държавите членки.

В случай, че участникът, избран за изпълнител, е чуждестранно лице, той може да представи копие на удостоверение за извършване на еднократна или временна строителна услуга за конкретен строеж на територията на Република България, което покрива необходимия обхват на вписване в Централния професионален регистър на строителите за изпълнение на този строеж. (чл. 25а от ЗКС).

Г. Други изискуеми от кандидата документи:

1. Техническо предложение по образец;
 - 1.1 Приложения към техническото предложение;
 - 1.2 Декларация за оглед;
 - 1.3 Декларация за ненанасяне на вреди;
2. Ценово предложение по образец
3. Приложение към ценово предложение – КСС;

РАЗДЕЛ VIII: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ

1. До 4 календарни дни преди изтичането на срока за подаване на офертите лицата могат да поискат писмено от възложителя разяснения по документацията за участие. Възложителя е длъжен да отговори в 3-дневен срок от датата на постъпване на искането.
2. Разясненията се публикуват на интернет –страницата на Възложителя.
3. Възложителят може по всяко време да проверява заявените от кандидатите данни, да иска разяснения относно офертата и представените към нея документи, както и да изисква писмено представяне в определен срок на допълнителни доказателства за обстоятелствата, посочени в офертата.